

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад комбинированного вида № 38 «Золотой улей» Бугульминского  
муниципального района Республики Татарстан

Принято  
Советом Учреждения  
Протокол № 1  
от « 29 » августа 2024 г.

Утверждено и введено в действие  
приказом заведующего  
детским садом №38 «Золотой улей»  
от « 29 » 08 20 24 г. № 76  
\_\_\_\_\_ В.И. Сиягаева

с учетом мнения  
родителей

**Порядок  
приема и требования к поступающим воспитанникам для оказания платных  
образовательных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном  
учреждении детском саду комбинированного вида №38 «Золотой улей»  
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан**

1. Организация и условия предоставления платных образовательных услуг регламентируется Положением о порядке и условиях оказания платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида №38 «Золотой улей» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее - ДООУ) и договором об оказании платных образовательных услуг.

2. ДООУ не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с требованиями действующих Санитарных правил с учетом потребности потребителей, но не менее 6 человек (с учетом рентабельности услуги).

4. Для оказания платных услуг ДООУ создает следующие необходимые условия:

- изучение спроса родителей (законных представителей) на предоставляемые услуги;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое программно-методическое и техническое обеспечение;
- соответствие действующим санитарным правилам и нормативам;
- соответствие требованиям безопасности.

5. Родители (законные представители) воспитанников должны быть ознакомлены:

- с лицензией на осуществление образовательной деятельности, перечнем предоставляемых платных образовательных услуг;
- с учебным планом, расписанием занятий, стоимостью платных образовательных

услуг, порядком их оплаты, образцами договоров.

6. Определяются следующие сроки подачи заявлений родителями (законными представителями) и заключение договора на оказание платных образовательных услуг:

- прием заявлений на выбранный курс платных образовательных услуг в детском саду начинается за 15 календарных дней до начала работы курса и прекращается в первый день месяца начала работы курса (включительно);
- заключение договора с родителями обучающихся (законными представителями) осуществляется в первый день месяца начала работы курса;
- дополнительный прием заявлений и заключение договора с родителями, обучающимися (законными представителями) на вакантные места осуществляется после издания приказа на зачисления обучающихся в группы по выбранному курсу.

7. Перечень документов, необходимых для зачисления на платные образовательные услуги:

- заявление родителей (законных представителей) с согласием родителей (законных представителей) детей на обработку персональных данных;
- договор об оказании платных образовательных услуг;

8. На основании заявления о приеме воспитанников в группы платных образовательных услуг заключается соответствующий договор с их родителями (законными представителями).

9. Зарегистрированный договор и представленные заказчиком услуги документы являются основанием для зачисления воспитанников в группы платных образовательных услуг в детский сад и формирование групп.

10. Документ об окончании обучения по образовательным программам в рамках оказания платных образовательных услуг не выдается.

11. В настоящий Порядок могут вноситься дополнения и изменения в соответствии с законодательством.